

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1105003004710 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.12.2021 за ГРН 2217711324609



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 72ADD400ECACC2AB46D1C2AEB2517AB9
Владелец: Корнеев Алексей Александрович
МИФНС России № 46 по г. Москве
Действителен: с 15.03.2021 по 15.03.2022

Приложение
к Постановлению администрации
поселения Сосенское
от 11.10.2021 № 01-09-60/21

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СОСЕНСКИЙ ЦЕНТР СПОРТА»
(новая редакция)**

2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Сосенский центр спорта», именуемое в дальнейшем «Учреждение», образовано в результате реорганизации путём преобразования муниципального учреждения «Сосенский центр спорта», созданного в 2010 году в соответствии с Постановлением главы сельского поселения Сосенское Ленинского муниципального района Московской области №15-П от 01.06.2010г. Учреждение является полным правопреемником реорганизованного путём преобразования МУ «Сосенский центр спорта».

1.2. Официальное полное наименование Учреждения на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение «Сосенский центр спорта» – сокращенное наименование Учреждения: МБУ «СЦС».

1.3. Учредителем Учреждения и собственником имущества является Муниципальное образование поселение Сосенское в городе Москве в лице администрации поселения Сосенское (далее Учредитель).

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения – бюджетное учреждение.

Учреждение действует в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», другими законами и иными правовыми актами Российской Федерации, законами города Москвы, решениями органов местного самоуправления, распоряжениями, постановлениями учредителя и настоящим уставом.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией и не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, не распределяет полученную прибыль между участниками (учредителями), а направляет ее на уставные цели.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по городу Москве, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке.

Учреждение приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.7. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном, третейском суде, судах общей юрисдикции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями собственника, Учредителя и назначением имущества.

1.9. Юридический адрес Учреждения: 108814, г. Москва, поселение Сосенское, поселок Газопровод, дом 18, корпус 3.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Целями деятельности Учреждения является:

- пропаганда физической культуры и массового спорта среди жителей поселения Сосенское;
- пропаганда здорового образа жизни;
- создание условий для занятий массовым спортом на территории поселения Сосенское.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

- обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;

- реализация программ развития физической культуры и массового спорта, организация и проведение спортивно-массовых мероприятий, спортивного досуга и отдыха населения, содействие обмену опытом по спортивной тематике на окружном и городском уровне, иные спортивные цели, направленные на создание благоприятных условий для раскрытия физического потенциала личности и общества в целом;
- оказание консультационной и методической помощи жителям поселения в сфере занятий физической культурой и спортом;
- создание условий и оказание консультационной и методической помощи гражданам, физкультурно-спортивным, общественным и иным организациям в подготовке к выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ВФСК «ГТО», содержащихся в государственных требованиях;
- осуществление тестирования населения по выполнению нормативов испытаний (тестов) комплекса ВФСК «ГТО»;
- ведение учета результатов комплекса ВФСК «ГТО», оценка выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ВФСК «ГТО»;
- внесение данных участников тестирования, результатов тестирования и данных сводного протокола в электронную базу данных, относящихся к реализации комплекса ВФСК «ГТО»;
- подготовка представления о награждении соответствующими знаками отличия комплекса ВФСК «ГТО» лиц, выполнивших нормативы испытаний (тестов) комплекса ВФСК «ГТО»;
- обеспечение судейства выполнения нормативов испытаний (тестов) комплекса ВФСК «ГТО» населением.
- осуществление тренировочного процесса на основе современных методов;
- определение критериев оценки труда инструкторов по спорту;
- обеспечение посетителей спортивных сооружений необходимым комфортом и дополнительными услугами;
- подготовка спортивного инвентаря к эксплуатации;

2.3. Предметом деятельности Учреждения является оказание услуг, в целях удовлетворения общественных потребностей в сфере физической культуры и спорта на территории поселения Сосенское.

2.4. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды основной деятельности:

- организация работы спортивных секций на территории поселения Сосенское;
- организация занятий физической культурой и массовым спортом;
- принятие норм Всероссийского - физкультурного комплекса «Готов к труду и обороне» (ВФСК «ГТО»);
- организация спортивных-массовых мероприятий;
- эксплуатация и содержание спортивных сооружений и площадок;
- инструктирование при занятиях физической культурой и массовым спортом;
- эксплуатация и содержание переданного учредителем в оперативное управление Учреждения недвижимого и движимого имущества;
- проведение текущего и капитального ремонта спортивных сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;
- предоставление объектов физической культуры и спорта для граждан и юридических лиц для занятий спортом;
- организация работы секций, клубов, в том числе для детей, юношей и девушек, мужчин и женщин, лиц с ограниченными физическими возможностями и других социальных групп населения;
- разработка программ физкультурной и спортивно-массовой подготовки с учетом материально-технического и финансового обеспечения, утверждение порядка комплектования секций по видам спорта;

- организация и проведение спортивно-массовых мероприятий, турниров, матчевых встреч, в том числе поселенческого, межпоселенческого, окружного и городского уровня;
- организация подготовки, формирования, создания условий для участия сборных команд поселения Сосенское, спортсменов, защищающих честь поселения Сосенское, по видам спорта в соревнованиях различного уровня;
- деятельность по содействию и подготовке спортивных мероприятий;
- организация и проведение конференций, семинаров, выставок, и других мероприятий по вопросам развития физической культуры и массового спорта;
- осуществление рекламной, справочно-информационной деятельности;
- деятельность по предоставлению прочих услуг в области физической культуры и массового спорта;
- предоставление гражданам дополнительных услуг;
- деятельность инструкторов по спорту в различных видах спорта для поддержки участников спортивных соревнований и мероприятий;
- организация и проведение спортивных мероприятий на открытом воздухе или в закрытом помещении для любителей;
- участие в реализации окружных, городских и федеральных программ в сфере физической культуры и спорта;
- участие в реализации программ и проектов совместно с общественными организациями;
- осуществление других видов деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

2.5. Деятельность Учреждения по реализации предусмотренных Уставом работ и услуг, направлена на развитие и совершенствование основной уставной деятельности.

2.6. Учреждение, для достижения целей, ради которых оно создано, может осуществлять приносящую доход деятельность, в порядке установленном действующим законодательством и оказание посреднических услуг, направленных на развитие физической культуры и массового спорта для жителей поселения Сосенское;

2.7. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное от такой деятельности имущество, поступают на лицевой счет Учреждения в самостоятельное распоряжение Учреждения. К иной приносящей доход деятельности Учреждения относятся:

- предоставление помещений в аренду для проведения спортивных мероприятий;
- обучение в платных кружках, секциях;
- оказание консультативной, методической и организационной помощи в подготовке и проведении спортивно-массовых мероприятий;
- предоставление услуг по прокату спортивного инвентаря;
- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья, игровых и тренажерных залов;
- иные виды предпринимательской деятельности, содействующие достижению целей создания Учреждения.

2.8. Цены на оказываемые услуги (тарифы), устанавливаются Учреждением самостоятельно в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и города Москвы, утверждаются Учредителем. При организации платных мероприятий Учредитель может устанавливать льготы для социально не защищенных категорий жителей поселения, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву. Порядок установления льгот определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации города Москвы и актами органов местного самоуправления поселения Сосенское.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами города Москвы, указами и распоряжениями Мэра города Москвы, постановлениями и распоряжениями Правительства города Москвы, решениями (приказами) Департамента спорта города Москвы, правовыми актами органов местного самоуправления поселения Сосенское, постановлениями и распоряжениями главы администрации поселения Сосенское и настоящим уставом.

3.3. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений.

3.4. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему уставу.

3.5. Для выполнения целей своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя.

- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;

- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами Учреждения;

- создавать и ликвидировать, по согласованию с учредителем, свои филиалы. Руководители филиалов назначаются директором Учреждения и действуют на основании доверенности. Филиалы должны быть указаны в уставе Учреждения;

- осуществлять размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд бюджетного Учреждения, необходимых для осуществления деятельности Учреждения.

- открывать лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по городу Москве в соответствии с действующим законодательством;

- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.6. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- составлять, утверждать и представлять в установленном учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества;

- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;

- согласовывать с Учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества;

- согласовывать с учредителем совершение крупных сделок, сделок с заинтересованностью;

- обеспечить открытость и доступность документов установленных законодательством;

- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и решениями учредителя.

3.7. Учреждение обладает полномочиями муниципального заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности муниципального образования поселения Сосенское, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

- имущество, переданное Учреждению его собственником или учредителем;
- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета поселения Сосенское в городе Москве в виде субсидий на выполнение муниципального задания(изменение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания);
- средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;
- доходы, от приносящей доходы деятельности;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности;

Учреждение не вправе продавать или иным способом отчуждать закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное за счет средств, выделяемых ему по смете. Распоряжение имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляется Учредителем.

4.4. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным Учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.

4.6. Списание закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, осуществляется Учредителем по представлению учреждения. Списание иного закрепленного за Учреждением имущества осуществляется по согласованию с учредителем.

4.7. Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников. Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доходы деятельности.

4.8. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

4.9. Учреждение не вправе:

- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

- совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством.

4.10. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.11. Учреждение вправе в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.12. Крупная сделка и сделка с заинтересованностью может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Учреждением осуществляется Директором Учреждения в соответствии с законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, законодательными и иными нормативными актами города Москвы, нормативными актами поселения Сосенское и настоящим Уставом на принципах единоначалия на основании заключенного с ним трудового договора.

Директор Учреждения назначается и освобождается от должности Учредителем в соответствии с действующим законодательством из числа лиц, имеющих высшее образование.

Учредитель заключает с руководителем Учреждения Трудовой договор. Трудовой договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут или перезаключен до истечения срока по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Учредитель вправе расторгнуть трудовой договор с руководителем Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.2. Директор Учреждения:

- осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его во всех учреждениях, предприятиях и организациях, в судах, как на территории России, так и за ее пределами;
- в пределах, установленных трудовым договором и настоящим уставом Учреждения, заключает сделки, договоры, соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые счета в порядке, предусмотренном законодательством;
- утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;
- принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;
- предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;
- вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения, в компетенцию которых входят вопросы рассмотрения перечня платных услуг (работ) по основным видам деятельности и размера платы за услуги (работы) по основным видам деятельности бюджетного учреждения;
- обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;
- выполняет иные функции, вытекающие из настоящего Устава.

Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.3. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

6. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем согласно законодательству Российской Федерации, законами города Москвы.

За искажение государственной отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

6.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем.

6.3. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Прекращение деятельности Учреждения осуществляется по решению Учредителя в виде реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) или ликвидации.

7.2. При ликвидации и реорганизации, увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации.

7.3. Ликвидация Учреждения может быть осуществлена:

- по решению учредителя;
- по решению суда согласно законодательству.

7.4. Ликвидация учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.5. Процедуры ликвидации и реорганизации осуществляются ликвидационной комиссией.

7.6. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на муниципальное хранение в муниципальный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Изменения и дополнения к уставу утверждаются Учредителем. Изменения и дополнения к уставу подлежат регистрации в установленном порядке.